



MINISTERIO DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

GOBIERNO
DE COSTA RICA



Colegio Nacional de Educación a Distancia
Universidad Estatal a Distancia

Coordinación de

INGLÉS
Orientaciones Académicas

Código: 80013

Nivel. NOVENO

I semestre 2025

Elaborado por: ERIKA PRENDAS VARGAS

Correo electrónico: eprendas@uned.ac.cr

Teléfono: 88315629

Horario de atención: Lunes, Martes, Miércoles: 6 pm – 8 pm

Visite la página web ingresando a: www.coned.ac.cr



Atención

Persona estudiante matriculada en el CONED, es importante comunicarle que para el I semestre 2025, usted deberá mantener estrecha comunicación con la Sede en la cual matriculo, así como mantener actualizada su información personal, (número telefónico, correo) para ello debe dirigirse a la coordinación de Sede.

Es necesario que usted como persona adulta este atenta a las indicaciones que contiene este documento, las cuales son necesarias para el trabajo independiente dentro de un sistema de estudios a distancia durante el semestre, favor de comunicar a la sede respectiva cualquier duda o situación que se presente durante el desarrollo de su proceso educativo en el CONED.

Orientación General

Para orientar su proceso de estudio, leer lo siguiente:

1. **Educación a distancia:** Se debe asumir una actitud autónoma en el proceso de estudio; leer los temas que correspondan a cada semana, establecer un horario de estudio a partir de las orientaciones, se recomienda asistir a las tutorías habilitadas en cada sede para fortalecer el proceso de aprendizaje.
2. **Materiales y recursos didácticos:**



Tutoría presencial:

Proceso de interacción y comunicación con el tutor, le permite aclarar dudas, en CONED la asistencia a la tutoría no es obligatoria sin embargo es un recurso de apoyo educativo. Para que la tutoría sea provechosa el estudiante debe llegar con los temas leídos y plantear dudas.



Tutoría Telefónica:

Puede comunicarse con el coordinador de la materia en caso de tener dudas sobre las tareas o temas puntuales, lo anterior en caso de que no poder asistir a tutorías.



Blog de la asignatura:

Ingresando a la página de CONED www.coned.ac.cr, puede acceder al blog de cada materia, donde encontrará materiales que le permiten prepararse para la tutoría.



Video tutoriales:

Cada materia cuenta con grabaciones sobre diferentes temas de interés según nivel y materia, puede acceder al espacio de video tutorías ubicado en la página web de CONED.



Cursos virtuales híbridos:

Permiten flexibilidad y acompañamiento en el proceso de estudio desde una computadora portátil o un teléfono inteligente. La apertura de los cursos depende de la proyección establecida.



Antología del curso:

Material base para las pruebas y tareas.



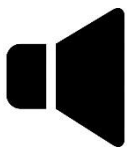
Facebook: Mi Coned

Sedes de CONED

El Programa CONED está en la mejor disposición de atender a sus consultas en los teléfonos y correo electrónico correspondiente a cada una de las sedes.

Sede	Teléfono	Encargado(s)	Correo electrónico
Acosta	2410-3159	Norlen Valverde Godínez	nvalverde@uned.ac.cr
Alajuela	2440-4326 EXT 109/2443-6746	Nelson Briceño Vargas	nbriceno@uned.ac.cr
Atenas	Tel 2446-0779. /2446-0778.	Jenny Alpízar Solano.	jalpizar@uned.ac.cr
Cartago	2552 6683	Paula Céspedes Sandí	pcespedes@uned.ac.cr
Ciudad Neilly	2783 1037	Merab Miranda Picado	mmiranda@uned.ac.cr
Escazú	2100-7641	Cristian Adolfo Salazar Gutiérrez	casalazar@uned.ac.cr
Esparza	2258 2209	Alba Vargas Vargas	alvargasv@uned.ac.cr
Heredia	2262-7189	Manuel Chacón Ortiz	mchacono@uned.ac.cr
Liberia	2234-3236 EXT 4151-4152-41564	Flor Umaña Contreras	fumana@uned.ac.cr
Limón	2758-1900	Marilin Sánchez Sotela	masanchezs@uned.ac.cr
Nicoya	2685-4738	Daniel Hamilton Ruiz Arauz	druiza@uned.ac.cr
Palmares	2452-0531	Maritza Isabel Zúñiga Naranjo	mzuniga@uned.ac.cr
Puntarenas	2661-3300	Sindy Scafidi Ampié	sscafidi@uned.ac.cr
Puriscal	22343236 (Ext: 4501)	Roberto Fallas Mora	rfallas@uned.ac.cr
Parrita	2777-0372	Lourdes Chaves Avilés	lochaves@uned.ac.cr
San José	2221-3803	Diana Acuña Serrano	dacuna@uned.ac.cr
Turrialba	2556-3010	Mirla Sánchez Barboza	msanchezb@uned.ac.cr

Esta asignatura se aprueba con un promedio mínimo de 65, una vez sumados los porcentajes de las notas de las tareas y pruebas



I Prueba escrita 20%	I Tarea 10%
II Prueba escrita 20%	II Tarea 15%
III Prueba escrita 20%	III Tarea 15%

NOTA : La entrega de las Tareas en la fecha establecida en el cronograma lo establece la SEDE (Según horario y disposiciones)

Atención a continuación términos que dentro de su proceso educativo son de interés:

▪ Prueba ampliación	de	En caso de que el promedio final sea inferior al mínimo requerido para aprobar la materia, tiene derecho a realizar las pruebas de ampliación, que comprenden toda la materia del semestre. Tendrá derecho a realizar prueba de ampliación, el estudiante que haya cumplido con el 80% de las acciones evaluativas asignadas. (Pruebas y tareas) Art. 48 del REA. La inasistencia sin justificación de la persona estudiante a la primera convocatoria, no afecta su derecho a asistir a la segunda convocatoria. En caso de ausencia justificada a alguna de las convocatorias lo que procede es la reprogramación de esta.
▪ Prueba suficiencia	de	Constituye una única prueba que se aplica al final del semestre, con los mismos contenidos de los cursos ordinarios. Para llevar un curso por suficiencia no tiene que haber sido cursado ni reprobado. La persona estudiante solicita en periodo de matrícula la aplicación de la prueba, se debe de poseer dominio de la asignatura. Art-. 66 REA

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategia de promoción 	<p>Cuando se debe una única materia para aprobar se valora esta opción, para ello se tiene que tomar en cuenta haber cumplido con todas las pruebas y 80% de las tareas. (el comité de evaluación ampliado determinará la condición final de la persona estudiante) Art-. 54 REA</p> <p>Haber presentado las pruebas de ampliación en las dos convocatorias.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Condiciones para eximirse 	<p>Tiene derecho a eximirse el estudiante que haya obtenido una calificación de 90 o más en cada uno de los componentes de la calificación. Art-. 43 REA</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Extra clases o Tareas 	<p>Para la entrega de los extra clases, debe seguir los procedimientos de cada sede, ya sea entregarlas al tutor de cada materia en las tutorías respectivas, en la fecha indicada en las orientaciones del curso, en caso de ausencia del docente o porque tenga un horario limitado, se entregará en la oficina de cada sede de acuerdo con el horario establecido.</p> <p>En el caso de recibirse trabajos iguales, se les aplicará el artículo 33 del Reglamento de Evaluación de los Aprendizajes y, en consecuencia, los estudiantes obtendrán la nota mínima de un uno. Se aclara que siguiendo el Artículo 27 del REA “las tareas pueden ser desarrolladas, durante las tutorías o fuera de este horario”, no alterando por este acto la validez del instrumento evaluativo.</p> <p>Durante el proceso de mediación a distancia, las tareas serán enviadas por las plataformas tecnológicas indicadas para la comunicación docente – estudiante o bien siguiendo las indicaciones de la sede respectiva.</p> <p>Para efectos de cursos modalidad virtual, las tareas deben ser enviadas por la plataforma Moodle según corresponda el entorno para cada asignatura.</p>



Calendarización de Pruebas Escritas Primer Semestre 2025



Consulte la hora de aplicación en la sede respectiva, este atento a la siguiente distribución de días según sedes versión A y Versión B, tome en cuenta que las sedes versión A atienden de lunes a viernes y las sedes B sábado y domingo. **Fechas de aplicación de pruebas de suficiencia y ampliación comunicarse en la sede respectiva**

VERSIÓN A					VERSIÓN B		
San José, Nicoya, Turrialba, Heredia, Esparza, Cartago, Acosta, Parrita, Alajuela, Escazú					Palmares, Liberia, Limón, Puntarenas, Ciudad Neilly ¹ , Atenas, Puriscal		
PROGRAMACIÓN DE I PRUEBA ESCRITA							
VERSIÓN A					VERSIÓN B		
Lunes 17 de Marzo	Martes 18 de Marzo	Miércoles 19 de Marzo	Jueves 20 de Marzo	Viernes 21 de Marzo	Sábado 22 de Marzo	Domingo 23 de Marzo	
Matemática	Estudios Sociales	Español	Ciencias/ Biología	Inglés	Matemática Español Sociales	Inglés Ciencias/ Biología	
PROGRAMACIÓN DE II PRUEBA ESCRITA							
Lunes 5 de Mayo	Martes 6 de Mayo	Miércoles 7 de Mayo	Jueves 8 de Mayo	Viernes 9 de Mayo	Sábado 10 de Mayo	Domingo 11 de Mayo	
Matemática	Estudios Sociales Educación Cívica	Español	Ciencias/ Biología	Inglés	Matemática Español Sociales	Inglés Educación Cívica Ciencias/ Biología	
PROGRAMACIÓN III PRUEBA ESCRITA							
VERSIÓN A					VERSIÓN B		
Lunes 2 de Junio	Martes 3 de Junio	Miércoles 4 de Junio	Jueves 5 de Junio	Viernes 6 de Junio	Sábado 7 de Junio	Domingo 8 de Junio	
Matemática	Estudios Sociales Educación Cívica	Español	Ciencias/ Biología	Inglés	Matemática Español Sociales	Inglés Educación Cívica Ciencias/ Biología	

¹ Sede Ciudad Neilly, Horario de aplicación de pruebas escritas Miércoles y Jueves



Orientaciones del Primer Semestre 2025

Semana Lectiva	Fecha	Criterios de Evaluación	Actividades
0.	3 al 9 de febrero		<p>Inicio del curso lectivo 2025</p> <p>Semana de inducción obligatoria para las 17 sedes del CONED</p> <p>Aplicación de Estrategias de promoción Aplicación de Pruebas por suficiencia Inicio de Tutorías Inicio cursos virtuales a estudiantes</p>
1.	10 al 16 de febrero	<p>Unit # 1 Time to Have Fun!</p> <p>1. Let's Workout Páginas 8 – 13</p> <p>2. Once Upon a Time I Enjoyed... Páginas 14 – 23</p>	<p>Matrícula de estudiantes estrategia de promoción</p>
2.	17 al 23 de febrero	<p>Unit # 1 Time to Have Fun!</p> <p>3. Try it! Páginas 24 – 33</p> <p>4. The Most Fun I've Ever Had! Páginas 34 – 52</p>	

3.	24 de febrero al 2 de marzo	<p>Unit # 2 Online & Connected</p> <p>1. Yesterday, Today and Future Media Páginas 54 – 58</p> <p>2. Virtual Communities and Networks Páginas 59 – 62</p>	
4.	3 al 9 de marzo	<p>Unit # 2 Online & Connected</p> <p>3. New Media and Public Safety Páginas 63 – 66</p> <p>4. The Magical World of Apps Páginas 67 – 74</p>	<p>8 de marzo Día Internacional de las mujeres</p> <p>Entrega I Tarea</p> <p>Entrega I Tarea</p> <p>(PRODUCCION ESCRITA)</p>
5.	10 al 16 de marzo	REPASO	
6.	17 al 23 de marzo		<p>20 de marzo: Aniversario de la Batalla de Santa Rosa</p> <p>I Evaluación</p> <p>Horario según corresponda a cada sede</p> <p>Temas de la I Prueba escrita (Semanas de la 1 a la 5)</p>
7.	24 al 30 de marzo	<p>Unit # 3 Lights, Camera & Action</p> <p>1. What’s on TV? Páginas 76 – 83</p> <p>2. The Best Show Ever... Páginas 84 – 92</p>	

8.	31 de marzo al 6 de abril	Unit # 3 Lights, Camera & Action 3. Through the Lens of the Documentary Páginas 93 – 105 4. Daily News Páginas 106 – 116	Entrega II Tarea (COMPRENSION AUDITIVA)
9.	7 al 13 de abril	Unit # 4 In the Public Eye! 1. Success vs. Fame Páginas 118 – 125 2. National Role Models Páginas 126 – 135	
10.	14 al 20 de abril		23 de abril: Día del Libro Semana Santa
11.	21 al 27 de abril	Unit # 4 In the Public Eye! 3. Contributions of Outstanding Figures to Society. Páginas 136 – 145 4. Breaking News Páginas 146 – 160	
12.	28 de abril al 4 de mayo		1 de mayo: Día Internacional de la Clase Trabajadora. Feriado
13.	5 al 11 de mayo		II EVALUACIÓN Horario según corresponda a cada sede

			Temas de la II Prueba escrita (Semanas de la 7 a la 13)
14.	12 al 18 de mayo	<p>Unit # 5 Unexpected Situations</p> <p>1. Home Emergencies Páginas 162 – 176</p> <p>2. Emergency Traveling Situations Páginas 177 – 192</p> <p>3. Unanticipated Appointments Páginas 193 – 199</p> <p>4. Making a Complaint at a Restaurant Páginas 200 – 206</p>	
15.	19 al 25 de mayo	<p>Unit # 6 Open a book, Open your Mind</p> <p>1. Keep it simple</p> <p>2. Show me: Comic Strips Páginas 208 – 220 Páginas 221 – 246</p>	<p>22 de mayo: Día internacional de la Biodiversidad</p> <p>Entrega III Tarea</p> <p>PRODUCCION ORAL</p>
16.	26 de mayo al 1 de junio	<p>Unit # 6 Open a book, Open your Mind</p> <p>3. Biographies of writers</p> <p>4. The Moral of the Costa Rican Legend is Páginas 221 – 246</p>	
17.	2 al 8 de junio		III EVALUACIÓN

			<p align="center">Horario según corresponda a cada sede</p> <p align="center">Temas de la III Prueba escrita (Semanas de la xxxx)</p>
18.	9 al 15 de junio		<p>Entrega de resultados</p>
19.	16 al 22 de junio		<p align="center">Pruebas de ampliación I convocatoria</p> <p align="center">Solicitud formal de pruebas por suficiencia para el II periodo lectivo 2025 para estudiantes</p>
20.	23 al 29 de junio		<p>Resultados finales a los estudiantes</p>
21.	30 de junio al 6 de julio		<p align="center">Pruebas de ampliación II convocatoria</p> <p align="center">Lista de estudiantes para la estrategia de promoción. Entregar información a estudiantes.</p> <p align="center">APLICACIÓN ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN: SEDES A/ SEDES B al entrar al II semestre 2023</p>
22.	7 al 13 de julio		<p align="center"><u>Matrícula II semestre 2025</u></p> <p align="center"><i>Receso de medio periodo para docentes y estudiantes</i></p>

	14 al 20 de julio	<i>Receso de medio periodo para docentes y estudiantes</i>
--	--------------------------	---

Unit # 1 : Time to have Fun

Linguistic Competences	Indicadores
<ul style="list-style-type: none"> • L.1. understand specific information when people speak at normal speed about leisure activities. There may be a need to repeat particular words and phrases. • L.2. understand main ideas and key points from teacher explanations and audio, announcements about leisure activities, delivered clearly and at slow paces, supported by textbook illustrations. • R.1. answer literal questions in straightforward messages. • R.2. manipulate English language sounds using knowledge in phonics, syllabification and word parts. • R.3. understand important information on the label of packages (e.g., directions for use, and instructions for preparation). • R.4. understand the main points and supporting details in simple, clearly drafted print materials, such as school handouts, brochures, letters and messages or newspapers. <p style="text-align: center;">Oral and Written Production</p> <ul style="list-style-type: none"> • SI.1. ask and answer questions about experiences, events, past experiences. • SP.1. describe experiences, events and storytelling related to exercise, sports and games. 	<ul style="list-style-type: none"> • L.1. recognizes specific information when people speak at normal speed about leisure activities. • L.2. discriminates main ideas and key points. • R.1. extracts the important information in simple, clearly drafted print materials. • R.2. identifies English language sounds using knowledge in phonics, syllabification and word parts • R.3. distinguishes important information. • R.4. extracts the main points and supporting details in simple, clearly drafted print materials. • SI.1. asks and answers questions about experiences, events, past experiences • SP.1. describes experiences, events and storytelling related to exercise, sports and games. • SP.2. describes what is occurring in a film or book, and indicates his/her personal opinion.

<ul style="list-style-type: none"> • SP.2. describe what is occurring in a film or book, and indicate their personal opinion about it. • W.1. write a short description of personal experiences without using an aid, such as a dictionary, checking written sentences to look for mistakes (e.g. subject-verb agreement, capitalization, spelling, basic punctuation etc.) 	<ul style="list-style-type: none"> • W.1. writes a short description of personal experiences without using an aid, such as a dictionary.
---	---

Unit # 2 : Online & Connected

Linguistic Competences	Indicadores
<ul style="list-style-type: none"> • L.1. understand some colloquial expressions related to media, virtual communities, apps and media safety. • L.2. understand the main idea and key points/details of audio related to media, virtual communities, apps and media safety. • R.1. understand simple instructions with some visual support (e.g., safe use of social networks). • R.2. manipulate English language sounds using knowledge in phonics, syllabification and word parts. • R.3. distinguish between factual and fictional text. <p style="text-align: center;">Oral and Written Production</p> <ul style="list-style-type: none"> • SI.1. ask for and give opinions about the latest media, virtual communities, and apps. • SI.2. express comments about media, virtual communities, apps and security and otherwise contribute, in a small group situation. • SP.1. describe media, apps, virtual communities and networks. 	<ul style="list-style-type: none"> • L.1. identifies some colloquial expressions related to media, virtual communities, apps and media safety. • L.2. extracts the main idea and key points/details of audio text if the topic is familiar and the text can be replayed • R.1. discriminates simple instructions with some visual support (e.g., safe use of social networks). • R.2. manipulates English language sounds using knowledge in phonics, syllabification and word parts. • R.3. distinguishes between factual and fictional text. • SI.1. asks for and gives opinions about the latest media, virtual communities, and apps. • SI.2. gives information on media, virtual communities and apps security. • SP.1 describes media, apps, virtual communities and networks. • SP.2. describes experiences with media, apps, virtual communities and networks.

<ul style="list-style-type: none"> • SP.2. describe experiences with media, apps, virtual communities and networks. • SP.3. summarize a simple story he/she read about media, apps, virtual communities and networks relying on language used in the story/information. • W.1. write about an event using simple, coherent, and well-written sentences. • W.2. write an e-mail about media, apps, virtual communities or networks, checking written sentences to look for mistakes (e.g. subject-verb agreement, capitalization, spelling, basic punctuation etc.). 	<ul style="list-style-type: none"> • SP.3. summarizes a simple story/information he/she read about media, apps, virtual communities and networks relying on language used in the story. • W.1.writes about an event using simple, coherent, and well-written sentences. • W.2.writes an e-mail about media, apps, virtual communities or networks.
---	---

Unit # 3 : Lights, Camera & Action

Linguistic Competences	Indicadores
<ul style="list-style-type: none"> • L.1.understand the gist of dialogue from a movie, a trailer for a film, or the events in a news story when the visuals provide contextual support. • L.2. understand the main idea of an age appropriate audio - visual presentation. • L.3. understand media presentations on familiar events or places delivered clearly and at a slow pace. • R.1. understand the important information in simple, clearly drafted print materials such as T.V. guides, newspapers, and documentary reports. • R.2. understand English language sounds using knowledge in phonics, syllabification and word parts. • R.3. understand subject specific words when encountered in text. 	<ul style="list-style-type: none"> • L.1. gets the gist of a dialogue in a movie, a trailer for a film, or the events in a news story when the visuals provide contextual support. • L.2. recognizes the main idea of an age appropriate audio - visual presentation. • L.3. distinguishes the main idea in media presentations on familiar events or places delivered clearly, and at a slow pace. • R.1. identifies the important information in simple, clearly drafted print materials such as T.V. guides, newspapers provided. • R.2. manipulates English language sounds using knowledge in phonics, syllabification and word parts. • R.3. extracts subject specific words when encountered in text.

<ul style="list-style-type: none"> • R.4. understand the main idea and supporting details in straightforward physical or electronic letters and messages. <p style="text-align: center;">Oral and Written Production</p> <ul style="list-style-type: none"> • SI.1. start, sustain and close simple face to face or telephone conversations with peers about what's on TV, the best show, documentaries and news, though there may be some difficulty in understanding and being understood from time to time. • SP.1. describe what is occurring in a film or book, and indicate his/her personal opinion about it. • SP.2. give a short prepared presentation dramatizing a TV show/news. • W.1. write simple, short descriptions of TV programs, the best show, documentaries and news without using an aid such as a dictionary. • W.2. write personal reactions to film reviews, checking written sentences to look for mistakes (e.g., subject - verb agreement, capitalization, spelling, basic punctuation etc. 	<ul style="list-style-type: none"> • R.4. discriminates the main idea and supporting details in straight forward letters and physical or electronic messages. • SI.1. starts, sustains and closes simple face to face or telephone conversations with peers though there may be some difficulty in understanding and being understood from time to time. • SP.1. describes what is occurring in a film or book, and indicates his/her personal opinion about it. • SP.2. gives a short prepared presentation dramatizing a TV show/news. • W.1. writes simple, short descriptions of personal experiences without using an aid, such as a dictionary. • W.2. writes personal reactions to a piece of age-appropriate literature.
--	--

Unit # 4 : In the Public Eye!

Linguistic Competences	Indicadores
<ul style="list-style-type: none"> • L.1. understand the gist of dialogue from a movie, a trailer for a film, or the events in a news story when the visuals provide contextual support. • L.2. understand the main idea of an age appropriate audio-visual presentation. 	<ul style="list-style-type: none"> • L.1. gets the gist of a dialogue in a movie, a trailer for a film, or the events in a news story when the visuals provide contextual support. • L.2. recognizes the main idea of an age appropriate audio-visual presentation.

<ul style="list-style-type: none"> • L.3.understand media presentations on familiar events or places delivered clearly and at a slow pace. • R.1.understand the important information in simple, clearly drafted print materials such as • T.V. guides, newspapers, and documentary reports. • R.2. understand English language sounds using knowledge in phonics, syllabification and word parts. • R.3. understand subject specific words when encountered in text. • R.4. understand the main idea and supporting details in straightforward physical or electronic letters and messages. <p style="text-align: center;">Oral and Written Production</p> <ul style="list-style-type: none"> • SI.1. start, sustain and close simple face to face or telephone conversations with peers about what’s on TV, the best show, documentaries and news, though there may be some difficulty in understanding and being understood from time to time. • SP.1.describe what is occurring in a film or book, and indicate his/her personal opinion about it. • SP.2.give a short prepared presentation dramatizing a TV show/news. • W.1.write simple, short descriptions of TV programs, the best show, documentaries and news without using an aid such as a dictionary. • W.2.writepersonal reactions to film reviews, checking written sentences to look for mistakes (e.g., subject-verb agreement, capitalization, spelling, basic punctuation etc.) 	<ul style="list-style-type: none"> • L.3.distinguishes the main idea in media presentations on familiar events or places delivered clearly, and at a slow pace • R.1.identifies the important information in simple, clearly drafted print materials such as T.V. guides, newspapers provided. • R.2. manipulates English language sounds using knowledge in phonics, syllabification and word parts. • R.3.extracts subject specific words when encountered in text. • R.4.discriminates the main idea and supporting details in straightforward letters and physical or electronic messages. <ul style="list-style-type: none"> • SI.1. starts, sustains and closes simple face to face or telephone conversations with peers though there may be some difficulty in understanding and being understood from time to time. <ul style="list-style-type: none"> • SP.1.describes what is occurring in a film or book, and indicates his/her personal opinion about it. • SP.2. gives a short prepared presentation dramatizing a TV show/news. • W.1.writes simple, short descriptions of personal experiences without using an aid, such as a dictionary. • W.2.writespersonal reactions to a piece of age-appropriate literature.
--	---

Unit # 5 : Unexpected Situations

Linguistic Competences	Indicadores
<ul style="list-style-type: none"> • L.1. understand main ideas and some key details in many television, radio, and web-based broadcasts/announcements dealing with unexpected situations if the people talk clearly. • L.2. understand the main points of even a relatively long discussion about unexpected situations if the people involved do not speak too quickly. • L.3. understand a small group discussion between two or more native speakers, about unexpected situations if that conversation is unhurried and supported by video recording. • R.1. understand texts of various lengths as long as the words used are familiar and/or concern areas of student interest. • R.2. identify English language sounds using knowledge in phonics, syllabification and word parts. • R.3. understand academic explanations and examples with aid of word list and/or dictionary support <p style="text-align: center;">Oral and Written Production</p> <ul style="list-style-type: none"> • SI.1. offer suggestions in unexpected situations. • SI.2. make complaints and unanticipated appointments in different situations. • SI.3. interview others about unexpected situations if the questions have been prepared beforehand. Sometimes, pose a further question without having to pause very long to formulate the question. • SP.1. describe unexpected personal situations. • SP.2. retell an unexpected situation read/heard in class. • W.1. write a narrative paragraph on a personal experience related to a home emergency, unexceptional traveling situations, unanticipated appointments or complaints, 	<ul style="list-style-type: none"> • L.1. recognizes main ideas and some key details in television, radio, and web-based broadcasts /announcements. • L.2. discriminates the main points of are illatively long discussion about unexpected situations. • L.3. retells main ideas/concepts and key points/details. • R.1. distinguishes main ideas and some key details in texts of various lengths. • R.2. distinguishes English language sounds using knowledge in phonics, syllabification and word parts. • R.3. interprets academic explanations. • SI.1. offers suggestions in unexpected situations. • SI.2. makes complaints and appointments. • SI.3. interviews others about unexpected situations if the questions have been prepared beforehand. • SP.1. describes personal unexpected situations. • SP.2. retells an unexpected situation read/heard in class. • W.1. writes a narrative paragraph

checking written sentences to look for mistakes (subject-verb agreement, capitalization, spelling, basic punctuation etc.	about a home emergency, everyday situation, appointments or something you made a complaint about.
---	---

Unit # 6 : Open a book, Open your Mind

Linguistic Competences	Indicadores
<ul style="list-style-type: none"> • L.1.understand the main points of a relatively long discussion if it concerns a familiar topic and if the people involved use Standard English and do not speak too quickly. • L.2.understand the most important information about (poems, comic strips, biographies and the moral of the story) when visuals support the message. • L.3.understandsmall group discussion between two or more native speakers, if that conversation is unhurried and if the student is familiar with the topic under discussion in a video recording. • R.1.understandrelevant information to draw conclusions. • R.2.manipulate English language sounds using knowledge in phonics, syllabification and word parts. • R.3.understand factual texts and simple reports on familiar topics. <p style="text-align: center;">Oral and Written Production</p> <ul style="list-style-type: none"> • SI.1.offer an opinion about comic strips, biographies and Costa Rican legends examined in class. • SI.2.interview others about biographies and Costa Rican legends if the questions have been prepared beforehand. Sometimes, pose a further question without having to pause very long to formulate the question. 	<ul style="list-style-type: none"> • L.1. distinguishes the main points of a relatively long discussion if it concerns a familiar topic and if the people involved use Standard English and do not speak too quickly. • L.2. summarizes the most important information about (poems, comic strips, biographies and the moral of the story) when visuals support the message. • L.3.retells small group discussion between two or more native speakers, if that conversation is unhurried and if the student is familiar with the topic under discussion in a video recording. • R.1.recognizesrelevant information to draw conclusions. • R.2.recognizesEnglish language sounds using knowledge in phonics, syllabification and word parts. • R.3.discriminates information in factual text and simple reports on familiar topics. <ul style="list-style-type: none"> • SI.1. offers an opinion about Haikus, comic strips, biographies and Costa Rican legends examined in class. • SI.2. interviews others about biographies and Costa Rican legends if the questions have been prepared beforehand. <ul style="list-style-type: none"> • SP.1.describes his/her favorite comic strips.

<ul style="list-style-type: none"> • SP.1.describe his/her favorite comic strips. • SP.2.describe biographies of national and international writers. • SP.3.retell a Costa Rican legend read/heard in class. • W.1.write a narrative paragraph about a Costa Rican legend. • W.2.write a biography of famous writers, checking written sentences to look for mistakes (e.g. subject-verb agreement, capitalization, spelling, basic punctuation etc. 	<ul style="list-style-type: none"> • SP.2.describesbiographies of national and international writers. • SP.3.retells a Costa Rican legend read/heard in class. • W.1.writes narrative paragraphs of famous Costa Rican legends. • W.2. writes biographies of famous Costa Rican or international writers or author.
---	---



Colegio Nacional de Educación a Distancia

Sede _____

Nombre del estudiante:

Número de cédula:

Sección:

Materia:

Profesor:

Fecha de entrega:

Nota obtenida:

Puntos obtenidos

Porcentaje

Firma del docente:

COLEGIO NACIONAL DE EDUCACIÓN A DISTANCIA

Nombre del estudiante: _____ Número de cédula: _____

Sección: _____ Fecha de entrega: _____ Firma de recibido: _____

Asignatura: _____

Tarea número uno

Materia: **inglés**

/ Nivel: **noveno**

/ Código: **80013**

Indicators:

- Writes an essay about childhood games.
- Applies comparative and superlative forms.
- Applies modals uses.

ENREGA: 03 al 09 MARZO 2025

Valor: **10%** Valor: **16 POINTS**

Instrucciones Generales:

Esta tarea deberá presentarla de manera individual (no se permitirá evaluaciones iguales) y será entregada en la sede correspondiente. Cada una deberá traer una portada que incluya el nombre del colegio, nombre de la materia, el nombre completo del estudiante, número de cédula, nivel que cursa, el nombre del profesor, fecha en la que se entrega la tarea. It must be submitted handwritten, not digitally.

Instructions: Write an essay describing your favorite childhood game. Your essay must include the following elements:

1. **Introduction:** Briefly introduce the game and explain why it was your favorite.
2. **Description:** Describe how the game is played, including any rules or special equipment.
3. **Comparisons:** Use comparative and superlative forms to compare this game to other games you played. Explain why it was the best, most fun, or more exciting than others.
4. **Opinions and Advice:** Use modals like "should," "must," and "might" to give opinions or advice about the game. For example, "Everyone should play this game because..." or "You must be careful when playing this game because..."
5. **Conclusion:** Summarize your thoughts and explain if you still enjoy this game or if it influenced you in any way.

Rubric for Evaluation

Criteria	Excellent (4)	Good (3)	Fair (2)	Needs Improvement (1)
Content and Structure	Clear introduction, body, and conclusion; fully addresses the task with relevant details and examples	Mostly clear structure with relevant content; minor details or examples may be lacking	Lacks structure or relevant details in some sections	Poor structure or does not address the task
Use of Comparative & Superlative Forms	Uses comparative and superlative forms effectively, enhancing comparisons between games	Uses comparative and superlative forms, but some may lack effectiveness	Limited or incorrect use of comparative and superlative forms	No or incorrect use of comparative and superlative forms
Use of Modals	Uses modals accurately and effectively to express opinions and advice	Mostly uses modals correctly, but some may be used inaccurately	Limited or partially incorrect use of modals	No or incorrect use of modals
Grammar and Vocabulary	Uses a variety of vocabulary and accurate grammar; very few errors	Good vocabulary and grammar, with occasional errors	Basic vocabulary and grammar, with frequent errors	Limited vocabulary and grammar; many errors

